



COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Settore 2 SERVIZI ALLA COMUNITA' E ALLA PERSONA

AVVISO PUBBLICO

per la selezione mediante procedura aperta comparativa di un Revisore Contabile Indipendente per la verifica e certificazione delle spese sostenute nell'ambito del progetto S.I.P.R.O.I.M.I.(Sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per minori stranieri non accompagnati) ex SPRAR richiedenti Asilo e Rifugiati) di cui al DM 29 maggio 2017 a valere sul fondo nazionale per le politiche sociali e i servizi dell'Asilo. (Progetto n° 1049-PR-1 SIPROIMI MSNA a valere sul FNPSA).

Premesso:

Che il Comune di Partinico aderisce alla rete strutturale del Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati SPRAR, oggi denominati SIPROIMI con il finanziamento a valere sulle risorse ascritte nel FNPSA;

Che il Comune di Partinico con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri di G.M. n. 149 del 21/12/2019, ha richiesto la prosecuzione dei servizi e delle attività del progetto n. 1031 SPRAR/SIPROIMI MNSA e del progetto n. 1049 SPRAR/SIPROIMI ORDINARI per il triennio 2021/2023;

Che con Decreto prot. 16288 del 10/08/2020 del Ministero dell'Interno di ammissione alla prosecuzione dei progetti sopra citati per il periodo 01/01/2021 al 30/06/2023 e ammissione al finanziamento sul FNPSA per il numero di posti già autorizzati, oggi identificati rispettivamente come Progetto n. 1049-PR.1 cat. Ordinari - con l'assegnazione al Comune di Partinico per l'anno 2021 e 2022 l'importo annuale di € 834.898,93, e per il I semestre 2023 € 417.449,46 e quindi per un importo complessivo di € 2.087.247,32;

Visto l'art. 25 del D.M. 10.08.2016 che così recita: *“l'Ente locale è chiamato ad avvalersi della figura di un Revisore Indipendente, che assume l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivo, della esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal “Manuale unico di Rendicontazione SIPROIMI”. L'attività di verifica si sostanzia in un “certificato di revisione” che accompagna obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute;*

- l'incarico di revisione, secondo quanto previsto dall'art. 25 punto 3 del Decreto citato, può essere affidato a:

- a) professionisti (revisori contabili iscritti al registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze o revisori dei conti degli enti locali iscritti all'albo tenuto presso il Ministero dell'Interno);*
- b) società di Servizi o di revisione contabile. In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla*

firma (persona fisica) sia iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle finanze e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della società di servizi o di revisione;

Visto il Piano Finanziario Preventivo "ORDINARI" PROG-1049-PR-1 per il triennio 2021-2023 (periodo 01.01.2021 al 30.06.2023 da cui si evince che il compenso annuale spettante al Revisore è di € 10.000,00 e quindi per il triennio è pari ad complessivi 25.000,00;

Dato che tale compenso trova copertura nel finanziamento ministeriale sopraindicato e nessun onere graverà sul bilancio comunale;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione, per soli titoli, per il conferimento dell'incarico di Revisore Contabile Indipendente per la certificazione della documentazione contabile e amministrativa relativa al progetto 1049 PR-1-SIPROIMI cat. ORDINARI del Comune di Partinico, di cui al FNPSA, DM 16288 del 10.08. 2020, relativo agli anni 2021/2023.

ART. 1 -OGGETTO DELL'INCARICO

Il Revisore Indipendente assumerà l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivo, della esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal "Manuale Unico di Rendicontazione-Edizione aprile 2020 A. Nota Tecnica - Revisore Indipendente e dalle specifiche indicazioni contenute nelle convenzioni di sovvenzione e/o contratti di affidamento delle attività progettuali dell'ente attuatore.

ART. 2 – SOGGETTI CUI PUO' ESSERE AFFIDATO L'INCARICO E REQUISITI RICHIESTI.

L'incarico può essere affidato a:

- a) Liberi professionisti (Revisori Contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze);
- b) Società di Servizi o di Revisione Contabile. In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma, la persona richiedente sia iscritto al registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della società di Servizi o di Revisione.

Per essere ammesso a selezione il candidato, oltre ai requisiti professionali sopra indicati, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- b) Godimento dei diritti civili e politici;
- c) Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti relativi all'applicazione di misure di prevenzione;
- d) Non essere sottoposto a procedimenti penali che comportano l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- e) In caso di dipendenti pubblici, occorre allegare all'istanza autorizzazione dell'Ente di appartenenza allo svolgimento dell'attività extraistituzionale ai sensi dell'art. 53 del D.lgs n.

ART. 3- MODALITA' DI SVOLGIMENTO E DURATA DELL'INCARICO.

L'incarico dovrà essere svolto personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, salvo il necessario coordinamento con il Committente e con l'Ente attuatore del progetto.

L'incarico sarà regolato secondo le disposizioni del Codice Civile, art.2222, e nel rispetto delle regole di deontologia professionale.

L'incarico decorrerà dalla stipula del contratto e si concluderà con la chiusura delle attività di rendicontazione del progetto, in conformità alle modalità e ai tempi previsti dal Manuale Unico di Rendicontazione.

ART. 4- COMPENSO PREVISTO PER L'INCARICO

Il Comune di Partinico sottoscrive con il professionista selezionato un contratto di lavoro autonomo fino al 30.06.2023 salvo proroga. Il compenso annuale massimo per lo svolgimento dell'incarico di revisore relativo al PROG-1031-PR-1 è pari ad € 10.000,00 (inclusi imposte, oneri o versamenti obbligatori per legge) nonché di ogni altra spesa sostenuta dal revisore, previa emissione di fattura elettronica annuale. Tale compenso è da ritenersi onnicomprensivo e pertanto nessun'altra somma sarà erogata dal Comune di Partinico in relazione all'esecuzione dell'incarico, anche in caso di proroga del progetto e/o dell'incarico. La somma per il compenso è prevista all'interno del piano finanziario in ciascuna annualità.

La liquidazione è subordinata al trasferimento delle somme da parte del Ministero dell'Interno, non gravando sul bilancio comunale e l'Ente non è obbligato all'anticipazione delle somme.

ART.5- MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDA

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, esclusivamente a mezzo pec al seguente indirizzo: **protocollo@pec.comune.partinico.pa.it** entro e non oltre il **24 Agosto 2021** a pena di esclusione, inviando la seguente documentazione firmata digitalmente:

- 1) Domanda di partecipazione, redatta secondo il modello A) allegato al presente avviso, sottoscritta digitalmente;
- 2) Curriculum vitae in formato europeo datato e sottoscritto, con la formula dell'autocertificazione ai sensi del DPR n.445/2000,
- 3) Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae, con la formula dell'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, non è necessario allegare la documentazione, che sarà richiesta preventivamente all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico, nell'ambito delle verifiche che verranno effettuate dal R.U.P;

Comportano l'esclusione perentoria della domanda:

- la mancata indicazioni delle proprie generalità;
- la mancata sottoscrizione della domanda in modalità digitale;
- la mancata allegazione della documentazione di cui ai precedenti punti 1,2 e 3;
- la presentazione oltre il termine di scadenza previsto.

ART.6- CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE

La valutazione comparativa dei candidati verrà effettuata da una Commissione, che verrà nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

A ciascun candidato potrà essere attribuito un punteggio massimo di 50 punti sulla base della valutazione dei requisiti sotto indicati:

3.1- Incarico di Revisore contabile nell'ambito di programmi/progetti cofinanziati da Fondi Europei, Ministeriali o Regionali: **per ogni incarico saranno assegnati 5 punti**, fino ad un massimo di 25 punti;

3.2- Esperienza presso una Pubblica Amministrazione con l'incarico di Revisore dei Conti: **per ogni**

anno saranno assegnati 4 punti, fino ad un massimo di 20 punti;

3.3- Incarico di Revisore contabile nell'ambito di progetti SIPROIMI ex (SPRAR): **1 punto per anno per un massimo di 5 punti.**

Il candidato che non abbia riportato un punteggio minimo di 25 punti non verrà considerato idoneo.

A parità di punteggio, verrà selezionato il candidato più giovane d'età.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura purché ritenuta idonea.

L'incarico sarà formalizzato con la stipula di un contratto di incarico professionale disciplinante i termini e le modalità di svolgimento dell'attività.

ART.7- PUBBLICITA'

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Partinico;

Copia del presente avviso viene, inoltre, inviata all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Palermo, per assicurare la massima divulgazione.

L'atto di conferimento dell'incarico, il curriculum vitae europeo verranno inoltrati in Amministrazione Trasparente nella sottosezione " Consulenti e Collaboratori " ex art. 15 del Dlgs 33/2013.

I risultati della procedura comparativa saranno pubblicati sul sito web istituzionale del Comune di Partinico, all'indirizzo sopraindicato, con valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati dei quali il Comune entrerà in possesso , a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, ed anche alla disciplina del Codice in materia di protezione dei dati personali (Codice della Privacy), contenuto nel Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 e GDPR n° 67/2016" Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.

ART.9- ALTRE INFORMAZIONI

Il Comune di Partinico si riserva la facoltà di interrompere o annullare, in qualsiasi momento, la presente procedura, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei candidati.

In ogni caso, lo svolgimento della procedura comparativa non obbliga al conferimento dell'incarico e non impegna il Comune in alcun modo.

ART.10- SETTORE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente avviso è il Settore 2 Servizi alla Comunità e alla Persona;

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'indirizzo email:**servizisociali.comune.partinico.pa.it tel/ 0918901146**

Pec. serviziisociali@pec.comune.partinico.pa.it

Il Responsabile del Procedimento

Sig.ra*Greco Tiziana

Il Responsabile del Settore 2

Sig.ra* Nadia Vitale