



COMUNE DI PARTINICO
PIAZZA UMBERTO I° N. 3
90047 PARTINICO

SETTORE 3° SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI

AVVISO PUBBLICO

per l'affidamento del servizio di consulenza e di rappresentanza processuale in tutte le controversie di natura tributaria del Comune di Partinico, sia attive che passive, per ogni ordine e grado di giudizio, per anni 2 (due). CIG Z283241B5F

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO

- **Premesso** che, con deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 07/04/2021, si formulava espresso indirizzo al responsabile del Settore Servizi Economico Finanziari per l'indizione di una procedura pubblica finalizzata alla individuazione di un legale esterno al quale affidare in convenzione i servizi legali di natura tributaria dell'Ente,

RENDE NOTO

che è indetta una procedura pubblica per l'affidamento in convenzione dei servizi legali di natura tributaria dell'Ente, consistenti nell'attività di studio di istruttoria e di assistenza e patrocinio innanzi la Commissione Tributaria provinciale e Regionale ed alla Corte di Cassazione sez. tributaria, con riferimento ai ricorsi dei contribuenti aventi ad oggetto sia le annualità di competenza OSL sia le annualità di competenza della gestione ordinaria

Art. 1 – OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

servizio di patrocinio, rappresentanza di tutte le controversie di natura tributaria del Comune di Partinico, per ogni ordine e grado di giudizio, nonché assistenza e consulenza stragiudiziale agli uffici comunali, con riferimento ai ricorsi proposti dai contribuenti aventi ad oggetto sia le annualità di competenza OSL, sia le annualità di competenza della gestione ordinaria, cura dei procedimenti di insinuazione al passivo per crediti di natura tributaria e consulenza su problematiche di natura tributaria.

L’Amministrazione con propria delibera di G.M affiderà nel caso di costituzione in giudizio, di volta in volta, l’incarico al professionista conferendo allo stesso procura speciale e ciò anche nel caso di avviare un giudizio.

ART. 2 - LUOGO DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il professionista selezionato presterà la propria attività giuridico legale presso il proprio studio, assicurando la propria personale presenza nei luoghi in cui si svolgono le udienze.

Art. 3 – DURATA

L’incarico avrà la durata di anni 2 (due) con decorrenza dalla data di sottoscrizione della convenzione di affidamento.

Al termine della scadenza fissata, il professionista affidatario del servizio dovrà comunque portare a compimento i procedimenti giudiziari affidati fino al grado del giudizio in corso, senza maggiori oneri per l’Ente.

Per tutta la durata del servizio il professionista potrà recedere dalla convenzione sottoscritta e dagli obblighi conseguenti, solo in relazione a fatti gravi e sopravvenuti. Il recesso, non avrà comunque effetto, fino a che l’Ente non avrà provveduto alla sostituzione.

Art. 3 – COMPENSO

Il corrispettivo viene stabilito nella misura di € 12.000,00 (dodicimila/00) annui, oltre, I.V.A., C.P.A. ed oltre le spese vive documentabili (bolli, spese per notifiche, contributo unificato, ecc.).

Art. 4 – MODALITA’ DI PAGAMENTO

Il corrispettivo del professionista di €. 24.000,00 per anni due, oltre IVA, C.P.A ed oltre le spese vive documentabili (bolli, spese per notifiche, contributo unificato, ecc.), sarà liquidato dietro presentazione di regolare fattura con cadenza mensile posticipata, previo accertamento della regolare effettuazione del servizio, pertanto la fattura sarà accompagnata da report. L’Ente si impegna a rimborsare al professionista le spese documentabili (bolli, spese per notifiche, contributo unificato, ecc.) che dovrà affrontare per lo svolgimento dell’incarico.

I pagamenti saranno eseguiti su apposito conto dedicato indicato dal professionista e nel pieno rispetto

della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e succ. mod. e integrazioni.

Art. 5 – REQUISITI RICHIESTI

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti specifici, con riferimento alla data di pubblicazione dell'avviso:

- a) Essere in possesso del titolo di studio della laurea in giurisprudenza;
- b) Iscrizione all'albo professionale degli avvocati;
- c) avere svolto attività di avvocato, con patrocinio di Ente Locale, in almeno tre procedimenti in materia tributi comunali;
- d) polizza professionale di responsabilità civile e degli infortuni derivante dalla professione di avvocato secondo i massimali previsti dall'art.3 del Decreto del Ministero della Giustizia 22 settembre 2016;
- e) per gli avvocati abilitati alla giurisdizione superiore, data di iscrizione all'albo speciale della giurisdizione superiore;

A detti requisiti specifici sono da aggiungere quelli di carattere generale oggetto della dichiarazione da rendersi contestualmente con l'istanza di partecipazione:

- a) cittadinanza italiana;
- b) godimento dei diritti civili e politici e iscrizione nelle liste elettorali;
- c) non trovarsi in alcuna delle esclusioni previste dalla normativa antimafia;
- d) avere procedimenti penali in corso per reati riconducibili o comunque inquadrabili nelle previsioni di cui all'art.416- bis c.p.;
- e) non avere riportato condanne penali per reati che comportano l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici ovvero a pena reclusiva, e di non avere procedimenti penali in corso, in caso contrario indicare:_____
- f) non essere stat_ destinatari_ di sentenza di condanna passata in giudicato, o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure di sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità Europea che incidono sulla moralità professionale;
- g) non avere commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
- h) non aver riportato provvedimenti disciplinari dall'Ordine degli Avvocati;
- i) di non rivestire, alla data di pubblicazione del presente bando, cariche elettive presso pubbliche amministrazioni;

- j) non essere titolare, amministratore o dipendente con poteri di rappresentanza o di coordinamento in società, enti o istituti che hanno rapporti con l'Amministrazione Comunale nascenti da appalti di opere, servizi e forniture;
- k) non essere consulente legale, amministrativo o tecnico dei soggetti di cui alla precedente lettera J) con rapporti di collaborazione continuativa;
- l) non avere vertenze in corso contro il Comune di Partinico a difesa delle ragioni proprie e/o di terzi, ovvero di impegnarsi, entro giorni 30 a conseguire tale requisito on caso di affidamento del servizio;
- m) non essersi reso responsabile di gravi negligenze, ritardi o inadempimenti in precedenti incarichi di difesa legale conferita da amministrazioni pubbliche;
- n) essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi di qualsiasi specie in favore del Comune di Partinico, degli enti previdenziali, degli enti pubblici e della cassa di previdenza e assistenza forense;
- o) impegnarsi entro in caso di vittoria della selezione a rinunciare, in via formale e sostanziale, prima della sottoscrizione della convenzione ad eventuali incarichi professionali già assunti ed in contrasto con gli interessi dell'Ente precisando di essere a conoscenza che, in caso di mancata rinuncia nel termine stabilito dall'Ente, il Comune potrà procedere all'assegnazione dell'incarico al professionista che segue nella graduatoria;
- p) non assumere, in caso di vittoria della selezione e a far data dalla sottoscrizione della convenzione e fino alla definizione giudiziale delle vertenze assegnate, la rappresentanza e la difesa in azioni giudiziarie e stragiudiziali contro il Comune, né personalmente, né tramite propri collaboratori di studio;
- q) avere preso visione integrale dell'avviso di selezione e dello schema di convenzione di incarico allegati alla determinazione di indizione della stessa e di accettare senza riserve tutte le condizioni riportate negli stessi atti nonché negli atti amministrativi presupposti, con impegno, in caso di vittoria, alla sottoscrizione della convenzione ed al rispetto di tutte le clausole nella stessa previste;
- r) possedere i requisiti morali di cui all'art.80 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i;
- s) autorizzare il Comune di Partinico, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e per come specificato nell'avviso pubblico, al trattamento dei dati contenuti nella presente domanda esclusivamente per le finalità ed adempimenti connessi allo svolgimento della procedura in oggetto ed agli adempimenti conseguenti;
- t) di acconsentire a ricevere tutte le eventuali comunicazioni relative alla presente selezione, all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

Tutti i requisiti, sia quelli specifici, sia quelli di carattere generale, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura di gara:

Art. 6 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

L'istanza di partecipazione, cui dovrà essere allegata copia di valido documento di identità, sarà redatta in carta semplice utilizzando l'apposito schema di domanda, (ALLEGATO B) dovrà essere sottoscritta in modo leggibile e per esteso **a pena di esclusione** e riporterà le seguenti dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000:

1. di essere in possesso di tutti i requisiti di partecipazione di cui all'art. 5 precedente, specificamente indicati e riportati, uno per uno, **pena esclusione**;
2. di impegnarsi, in caso di vittoria della selezione a rinunciare, in via formale e sostanziale, prima della sottoscrizione della convenzione ad eventuali incarichi professionali già assunti ed in contrasto con gli interessi dell'Ente precisando di essere a conoscenza che, in caso di mancata rinuncia nel termine stabilito dall'Ente, il Comune potrà procedere all'affidamento al professionista che segue nella graduatoria;
3. di non assumere, in caso di vittoria della selezione, a far data dalla sottoscrizione della convenzione e fino alla definizione giudiziale delle vertenze assegnate, la rappresentanza e la difesa in azioni giudiziarie e stragiudiziali contro il Comune, né personalmente, né tramite propri collaboratori di studio;
4. di avere preso visione e conoscenza dell'avviso di partecipazione e dello schema di convenzione allegato alla determinazione che ha indetto la selezione, e di impegnarsi, in caso di vittoria della selezione, a sottoscrivere e rispettare tutte le sue clausole, con decorrenza dalla data in cui verrà sottoscritta la stessa convenzione;
5. di aver stipulato polizza assicurativa per la responsabilità civile e professionale con massimale di copertura fissato all'art. 3 del decreto del Ministero della Giustizia del 22 settembre 2016 e di impegnarsi a rinnovarla, alla scadenza, fino a tutta la durata dell'affidamento;
6. di acconsentire all'utilizzo dei propri dati personali da parte del Comune di PARTINICO, per le finalità connesse all'espletamento della selezione e per l'eventuale affidamento del servizio.

Alla domanda dovrà essere allegato, inoltre, **il curriculum vitae e professionale**, datato e sottoscritto e reso secondo la formula prevista dall'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

I candidati alla selezione dovranno allegare alla domanda:

- 1) un elenco di tutte le vertenze di carattere tributario negli ultimi cinque anni, con particolare riferimento ad almeno n.3 procedimenti in materia di tributi comunali (requisito essenziale), con patrocinio di Ente Locale, datato e sottoscritto, con indicazione del numero di RGR o RGA e l'Autorità Giurisdizionale competente. L'Amministrazione si riserva di acquisire dal

professionista, in caso di affidamento, tutti gli elementi necessari ad effettuare gli accertamenti sulle dichiarazioni dallo stesso rilasciate. I dati comunicati saranno trattati dall'Ente nel rispetto delle leggi vigenti in materia di tutela della riservatezza dei terzi e del segreto d'ufficio, fatto salvo il diritto di accesso agli atti regolato dalla legge 241/1990 a tutela degli aventi titolo;

La domanda di partecipazione, completa degli allegati, dovrà pervenire, a pena di esclusione, al Comune di Partinico entro e non oltre il giorno 14 Luglio 2021 al seguente indirizzo di posta elettronica certificata dell'Ente: protocollo@pec.comune.partinico.pa.it con esclusione di qualsiasi altro indirizzo di posta elettronica, certificato o non, con la dicitura nell'oggetto: "Domanda di partecipazione per l'affidamento del servizio di consulenza e di rappresentanza processuale in tutte le controversie di natura tributaria del Comune di Partinico, sia attive che passive, per ogni ordine e grado di giudizio, per anni 2 (due)".

La mancata sottoscrizione della domanda o la mancata dichiarazione sul possesso dei requisiti comporterà automaticamente l'esclusione dalla partecipazione.

Art. 7 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La selezione consisterà nella comparazione e valutazione a giudizio della Commissione appositamente nominata, dei seguenti titoli - **Max punti n. 50 (cinquanta)**:

- a) esperienza maturata con riferimento al numero delle vertenze trattate nei cinque anni precedenti alla data di pubblicazione del presente avviso (**quelle per le quali è stata svolta attività processuale nell'ambito dei tributi comunali**) nei seguenti ambiti fino a massimo **punti n. 45 (quarantacinque)**:
- procedimenti attivi e passivi svoltisi o in itinere presso le commissioni tributarie provinciali" **punti 0,4** per ogni ricorsi, con un punteggio massimo attribuibile di **punti 12 (dodici)**;
 - procedimenti attivi e passivi svoltisi o in itinere presso le commissioni tributarie Regionali " **punti 0,5** per ogni ricorso, con un punteggio massimo attribuibile di **punti 15 (quindici)**.
 - procedimenti attivi e passivi svoltisi o in itinere presso la Corte di Cassazione " **punti 0,7** per ogni ricorso, con un punteggio massimo attribuibile di **punti 14 (quattordici)**.
 - procedimenti attivi e passivi riguardanti le controversie tributarie di natura fiscale non riferentesi ai tributi locali "punti 0,1 per ogni ricorso, con punteggio massimo attribuibile di punti 4 (quattro)
- b) altre esperienze professionali non oggetto di valutazione ai punti precedenti comunque attinenti all'oggetto dell'incarico, fino ad un massimo di **5 (cinque) punti**:
- istanze di insinuazione al passivo per conto di Amministrazione Pubbliche punteggio 0,5 per ogni istanza con massimo di 2 punti;
 - incarichi ricevuti da amministrazione pubbliche per contenziosi di natura diversa punteggio 0,5 per ogni incarico per un massimo di 3 punti

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento qualora nessuno dei partecipanti soddisfi le condizioni richieste o non siano accettate tutte le condizioni poste a base di gara, in tal caso l'espletamento della gara non fa sorgere alcun diritto in capo al concorrente in ordine all'eventuale affidamento.

Art. 8 - OPERAZIONI DELLA COMMISSIONE E GRADUATORIA

Per lo svolgimento della selezione verrà nominata apposita Commissione che procederà alla valutazione delle domande pervenute in conformità ai criteri come sopra approvati.

Dopo le operazioni di valutazione, la Commissione procederà alla formazione di una apposita graduatoria finale, alla quale attingere per l'affidamento in oggetto; a parità di punteggio e di posizione nella graduatoria, sarà attribuito al professionista con maggiore anzianità di iscrizione all'ordine di appartenenza.

L'affidamento verrà definitivamente perfezionato solo con l'avvenuta sottoscrizione di entrambe le parti interessate della convenzione.

ART. 9 – RICHIESTA DI CHIARIMENTI

Per richiedere chiarimenti, può essere inoltrata istanza tramite PEC all'indirizzo ragioneria@pec.comune.partinico.pa.it.

Art. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016

In relazione ai dati raccolti in ambito al presente procedimento, si comunica quanto segue:

- a) Finalità e modalità del trattamento: i dati raccolti sono finalizzati esclusivamente all'istruttoria dei procedimenti di cui al presente avviso e alla successiva eventuale assunzione del vincitore e potranno essere trattati con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi;
- b) Natura del conferimento dei dati: è obbligatorio fornire i dati richiesti;
- c) Conseguenze del rifiuto di fornire i dati: in caso di rifiuto le domande di partecipazione verranno escluse;
- d) Categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati i dati o che possono venirne a conoscenza: i dati raccolti potranno essere:
 - i. trattati dai dipendenti del Comune di Partinico nell'ambito delle rispettive competenze, in qualità di incaricati;
 - ii. comunicati ad altri uffici del Comune nella misura strettamente necessaria al perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente;

- iii. comunicati ad altri soggetti pubblici nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016;
- e) Diritti dell'interessato: l'interessato ha i diritti di cui alla sezione 2 e 3, artt. 15 e seguenti, del Regolamento UE 679/2016;

Art. 11 – PUBBLICITA'

Tutti gli atti inerenti la presente indagine di mercato saranno pubblicati all'Albo Pretorio del Comune di Partinico, nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente.

Art. 12 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare il termine di scadenza del bando, di revocare la selezione ovvero non procedere ad alcun utilizzo della graduatoria formulata, a causa dell'esistenza, anche originaria o sopraggiunta, del superiore interesse pubblico prevalente. L'utile inserimento nella graduatoria non determina, pertanto, alcun diritto in capo al concorrente.

La graduatoria potrà essere utilizzata, per la durata stabilita dalla convenzione in caso di rinuncia e/o impossibilità di procedere all'affidamento a coloro che precedono nella stessa. È fatta salva, in tal caso, l'assoluta discrezionalità dell'Amministrazione di indire una nuova selezione e/o procedere diversamente all'affidamento.

Ai sensi della legge n. 241/1990 e s.m.i., Responsabile del procedimento è il Dott. Giuseppe Misuraca Responsabile del Settore 3° Servizi Economici Finanziari -

Partinico li 29/06/2021

Il Responsabile del Settore 3°

Dott. Giuseppe Misuraca

