



CITTA' DI PARTINICO

Concorso pubblico per titoli ed esami per lo svolgimento delle procedure relative all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un posto di categoria "D" - comparto Funzioni Locali-profilo professionale "Assistente Sociale".

VERBALE DELLA COMMISSIONE DI CONCORSO N.3 DEL 15 GIUGNO 2023 DETERMINAZIONE DEI CRITERI E DELLE MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLA PROVA PRESELETTIVA

L'anno duemilaventitre , il giorno 15 del mese di Giugno alle ore 10,30 nella Casa Municipale del Comune di Partinico (PA) Piazza Umberto I, ufficio del Segretario generale Dott.ssa Spataro Antonella, regolarmente convocati sono presenti, il Presidente e i componenti della Commissione di concorso per titoli ed esami per lo svolgimento delle procedure relative all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un posto di categoria "D" - comparto Funzioni Locali, "Assistente Sociale" nominata con determinazione del Segretario Generale n. 9 del 29/11/2022.

Si dà atto, dell'insediamento in data 6 febbraio 2023 della Dott.ssa Antonella Spataro quale Segretario Generale del Comune di Partinico, e del conseguente insediamento, nella qualità di Presidente della Commissione, in sostituzione del Segretario Dott. Lucio Guarino, e sono presenti i signori: Dott.ssa Maria Luisa Botticè, componente; - Dott. Giuseppe Arresta componente; - Dott. Scalia Anita, dipendente del Comune di Partinico Categoria C-Segretaria della Commissione , in sostituzione della dipendente Concetta Concone assente per sopraggiunte esigenze personali.

Dichiarati aperti i lavori, il Presidente della Commissione sottoscrive le dichiarazioni sostitutive in ordine al possesso dei requisiti di legge e l'assenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità all'espletamento dell'incarico, presenti al fascicolo di ufficio, allegati al presente verbale con la lettera "A".

Il Presidente e i componenti della Commissione nonché la Segretaria della stessa in relazione alle dichiarazioni in ordine alla insussistenza di cause di inconferibilità/incompatibilità, alla luce dell'elenco dei partecipanti trasmesso dal Settore competente, rappresentano che comunicheranno eventuali variazioni sopravvenute delle stesse e dichiarano altresì che non sussistono gravi ragioni di convenienza alla partecipazione nel ruolo.

Il Presidente evidenzia che come previsto nel bando di concorso, la selezione in questione è per titoli

ed esami. Considerato che, i candidati ammessi sono più di cinquanta, come già evidenziato nel verbale n.1 del 27/12/2022, oltre la prova scritta e la prova orale., bisognerà svolgere una prova preselettiva, così come previsto nell'art.8 del bando di concorso.

Con collegamento telematico sulla piattaforma Google meet, alle ore 11,10 si avvia la videoconferenza con il Dott. Daniele Pennimpe, responsabile dall'impresa C&S Consulenza e Selezione S.r.l., incaricata con determinazione del Responsabile del SETTORE 3 ECONOMICO FINANZIARIO E RISORSE UMANE n. 694 del 19/05/2023 della fornitura del servizio di organizzazione e gestione di prova selettiva da svolgersi in presenza, per concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di 2 (due) posti di categoria giuridica "D" - comparto funzioni locali – assistente sociale.

La Commissione, d'intesa con la predetta Ditta determina i seguenti criteri per lo svolgimento della prova preselettiva:

Somministrazione di n. 30 test o quiz a risposta multipla della durata di 40 minuti su materie oggetto delle prove d'esame ai sensi dell'art. 8-Prove d'esame del Bando di concorso.

La prova si intende superata con il punteggio di 21/30.

Ad ogni risposta esatta viene attribuito punti 1, per ogni risposta sbagliata o non data punti 0 .

La Commissione fissa la data per lo svolgimento della prova selettiva stabilita per il giorno 20/07/2023 in orario e sede che verranno successivamente pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente.

La Commissione incarica la Segretaria di provvedere alla pubblicazione del presente verbale, nell'apposita sottosezione della sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente relativa alla specifica procedura concorsuale.

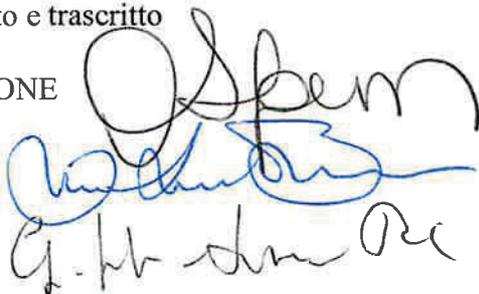
Alle ore 13.00 i lavori della Commissione si concludono. Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Letto, confermato e trascritto

LA COMMISSIONE
SPATARO

BUTTICE'

ARRESTA



La Segretaria verbalizzante.

